



Jefa Oficina Informática Factura Electrónica Servicio de Impuestos Internos CHILE Noviembre 2006



#### Agenda de la Presentación

- > Factur@ Electrónica en Chile
- Evolución de la Factur@ Electrónica
- Conveniencia de incorporar Factur@ Electrónica
- Efectos país
- Facturación electrónica para MIPYMES
- Balance y Comentarios



#### online Factura Electrónica

### Reingeniería de negocios de vanguardia

- Desafiante Proyecto de Reingeniería de negocios
- Parte de la Agenda Pro Crecimiento del Gobierno
- Salto cuantitativo en la forma de hacer negocios
- Genera plataforma para el comercio electrónico
- Implantación masiva tendrá impactos significativos en el quehacer económico



#### **Documentos Tributarios**

En Chile la Factura es un documento Tributario y Fiscal

**Brasil** Chile

Nota Fiscal Factura

Nota Fiscal Nota de Crédito

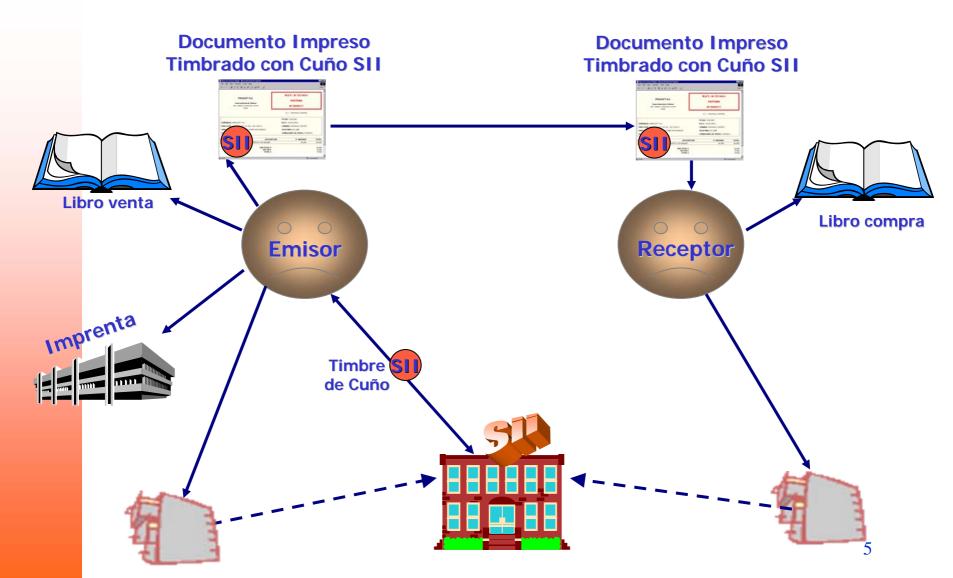
Nota Fiscal Nota de Débito

Manifesto de carga Guía de Despacho

Cupóm Boleta de Venta y Servicios



# Factur@ Electrónica Modelo de Facturación Manual





# Factur@ Electrónica ¿ Qué es ?

#### DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS

(Facturas y documentos tributarios relacionados)

#### Documento,

que reemplaza el documento tradicional en papel, generado en forma electrónica

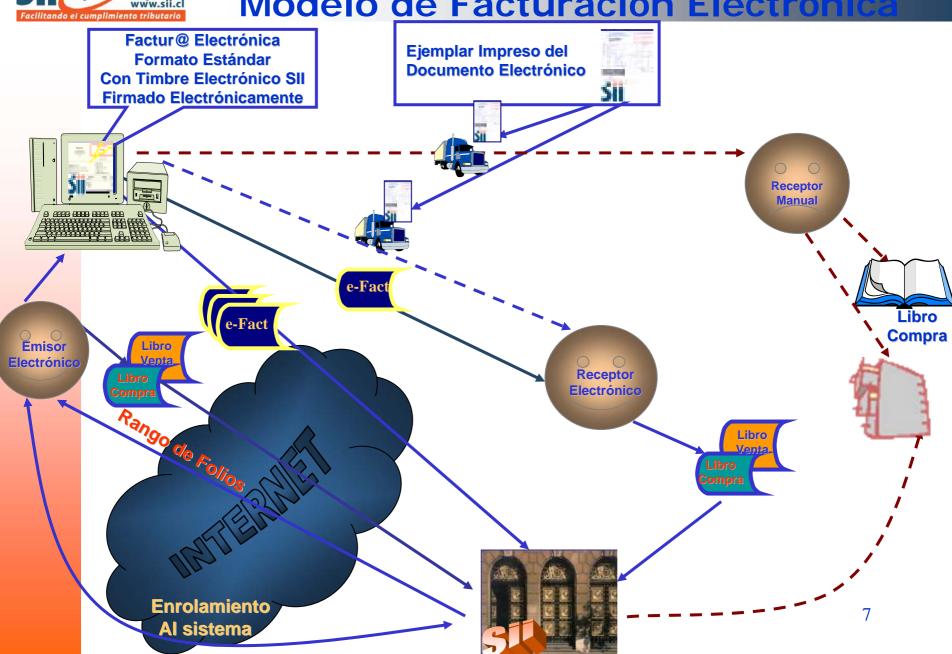
por un usuario autorizado,

en el formato especificado por el SII,

y firmado digitalmente, lo que avala integridad, autenticidad del origen y no repudiación



# Factur@ Electrónica Modelo de Facturación Electrónica





#### **DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS:**

- ⇒ Facturas, Notas de crédito, Notas de Débito.
- Opcionalmente: Guías de despacho, Facturas Exentas, Documentos de Exportación, Factura de Compra y Liquidación Factura
- ⇒ Boletas: Sólo de Servicios Periódicos (por ahora)

## DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS SON UN TIPO DISTINTO DE DOCUMENTOS

- ⇒Foliación aparte
- Se puede seguir haciendo documentos tradicionales



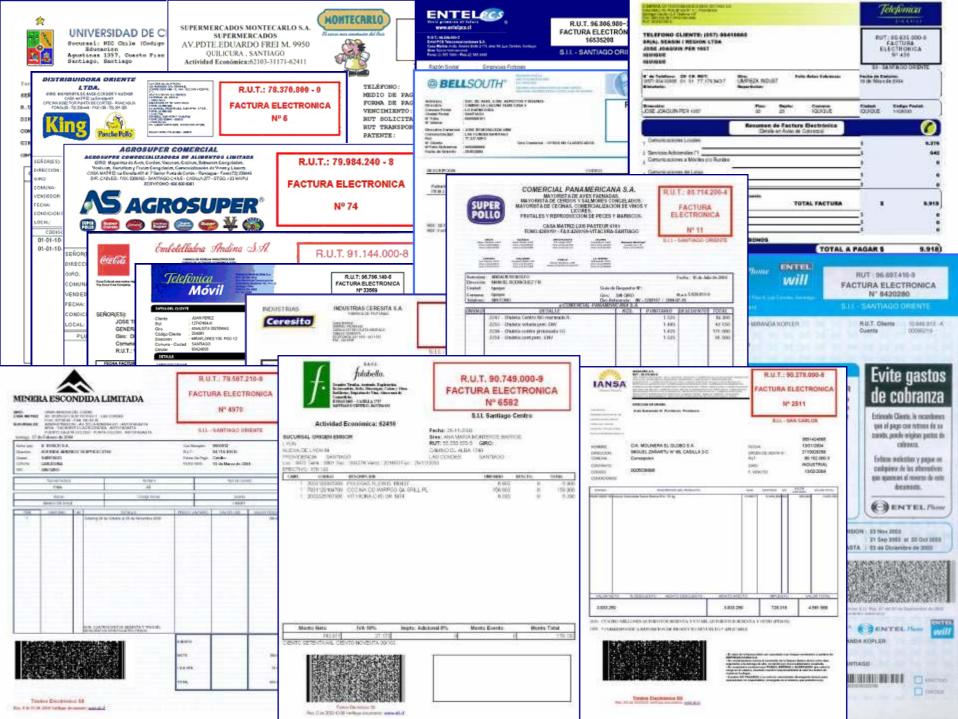
</DTE >

#### DTE en XML

```
<DatosQueSeFirmanEnDocumento>
    <Encabezado>...... </Encabezado>
    <Detalle>......</Detalle>
    <DescuentosRecargos>...... </DescuentosRecargos>
    <Referencias>...... </Referencias>
    <TimbreElectronico>
       <DatosQueSeFirmanEnTimbre>
            <RutEmisor>60910000-1</Rut Emisor >
            <Tipo Documento>33</Tipo Documento>
            <Folio>6107</Folio>
            <Fecha>2002-09-26</Fecha>
            <Rut Receptor>96786140-5</Rut Receptor>
            <Monto>234500</Monto>
           <CAF version="1.0">
               <DatosAFirmarCAF>
                       <RutEmisor>60910000-1</RutEmisor>
                       <TipoDoc >33</TipoDoc>
                       <RangoAutorizado>
                             <Desde>1</Desde>
                             <Hasta>2000</Hasta>
                       </RangoAutorizado>
                       <FechaAutorizacion>2002-09-26</FechaAutorizacion>
                       <LlavePublicaDeVerificacion> ...... </LlavePublicaDeVerificacion>
                      <IdSiiKey>001</IdSiiKey>
         <DatosAFirmarCAF>
       <FirmaSIIdelCAF>.....</ FirmaSIIdelCAF>
            </CAF>
        </ DatosQueSeFirmanEnTimbre>
       </FirmaTimbre>..... </FirmaTimbre>
   TimbreElectronico>

Allow

FirmaDocumento>......
```





# Conveniencia de incorporar Factur@ Electrónica

Al menos dos razones fundamentales:

- ✓ Reduce costos respecto de la facturación manual
- Posibilita ganancias de productividad y competitividad en la administración de los negocios



#### Reduce costos respecto de la facturación manual

- Disminución del Costo Promedio de Facturación a aproximadamente 1/3
- Cámara de Comercio estima un ahorro País de US\$ 300 MM con total adopción del sistema, es decir 1/3 de la inversión anual en TIC
- No más pérdida de Crédito IVA por Documentos Extraviados
- Además, se evitan multas por eventuales pérdidas de documentos timbrados sin emitir



#### Ganancias de productividad y competitividad

## GESTIÓN INFORMATIZADA DE DOCUMENTOS=> MAYOR EFICIENCIA EN CICLO DE NEGOCIO

- Estandarización de mensajería
- Eliminación de digitación
- Posibilidad de Incorporación de Publicidad
- Gestión de Proveedores y Clientes
- Racionalización de impresión (tiempo, lugar, costo)



#### Ganancias de productividad y competitividad

## GESTIÓN INFORMATIZADA DE DOCUMENTOS=> MAYOR EFICIENCIA EN CICLO DE NEGOCIO

- Aumento de productividad en la facturación (menor tiempo, mayor capacidad) => Mayor rapidez operacional en las ventas
- Reducción tiempo en recuperación de documentos
- Utilización código de barras (captura y códigos adicionales)
- Posibilidad, en la recepción, de cuadratura con órdenes de compra



#### Ganancias de productividad y competitividad

#### FACTURACIÓN MÓVIL

- Generación del documento en el punto de venta
- Para documentos que no respaldan el traslado de mercaderías
- Permite aumentar la productividad y la calidad de atención al agilizar la venta
- Se elimina el riesgo de transitar con documentos valorados
- Se eliminan notas de crédito por modificación de la compra



#### Ganancias de productividad y competitividad

#### POSIBILIDAD DE OMITIR IMPRESIÓN

- Para documentos que no acompañan mercaderías
- Con autorización del cliente "no electrónico"
- Publicar en el Web o enviar por correo
- Notificar por celular la facturación
- Permite agilizar cobranza
- Permite mejor gestión del pago
- Elimina el problema de error en dirección



#### Factur@ Electrónica. Cómo se hizo.

- ✓ Modelo en conjunto con diversas empresas
- ✓ Marcha Blanca de empresas piloto
- ✓ Cada contribuyente desarrolla su solución
- ✓ Contribuyente definiciones y autorizaciones vía Internet
- ✓ Verificación de documentos vía Internet
- ✓ Ambiente de certificación y pruebas
- "Call Center" 7x24. Consultas y Reporte contingencias



#### Evolución de la Factur@ Electrónica

- Abril de 2003: Parten 9 empresas (piloto)
- Septiembre 2003: Masificación (Res. Ex. N° 45 de 2003)
- Enero 2004: Empresas proveedoras (fornecedores) comienzan
- Julio 2004: Factura Electrónica para Organismos Públicos
- Abril 2005: Ley mérito ejecutivo/Registro Público de Cesión e-Facturas
- Septiembre 2005: Factura Electrónica Portal MIPYME SII
- Septiembre 2005: Documentos de Exportación Electrónicos
- Noviembre 2005: Se ofrece acreditación a proveedores



Ganancias de productividad y competitividad

# Flujo de recepción de una Factura de Papel (Situación extrema)















Proveedor Inquieto





Se da por perdida





**Debe Fotocopiarla** 



Legalizarla ante Notario



La vuelve a entregar



Pasa el tiempo



FINALMENTE la recibe quien corresponde



Visto Bueno 1



Visto Bueno 2



Finalmente se paga





## Como puede ser la Recepción con el Sistema de Factura Electrónica







Pago electrónico

Proceso Ordenado

**Proveedor Satisfecho** 

**Empresa Eficiente** 



#### **Efectos País**

- Importante avance en la agenda pro crecimiento
- Potencia el uso de la firma digital (respaldo jurídico)
- Potencia uso y confianza en Internet para el comercio
- Acelera el comercio electrónico en el país
- Establece estándar para transacciones comerciales
- Posibilita integración del pago electrónico.
- Potencia nuevos negocios. (Marketplaces, Paquetes Software, Servicios, Plataforma e-Factoring)



# Incorporación al Sistema de Factur@ Electrónic@



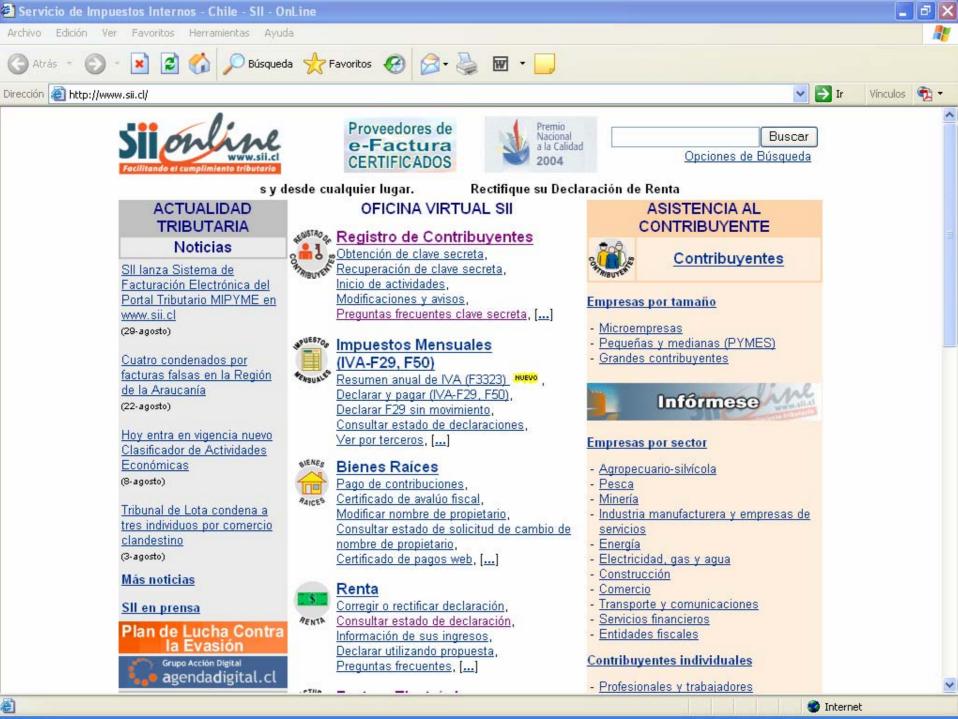
- 2. Adquiere certificados digitales para la operación
- 3. Postula en www.sii.cl (representante legal autenticado c/certificado)
- 4. Construye y envía SET DE PRUEBA especificado
- 5. Construye y envía SIMULACIÓN de su Facturación
- 6. Envía imágenes de documentos IMPRESOS
- 7. Practica intercambio de documentos
- 8. Declara en www.sii.cl cumplimiento de requisitos (rep.legal)
- 9. Si pasos anteriores OK → SII emite RESOLUCIÓN

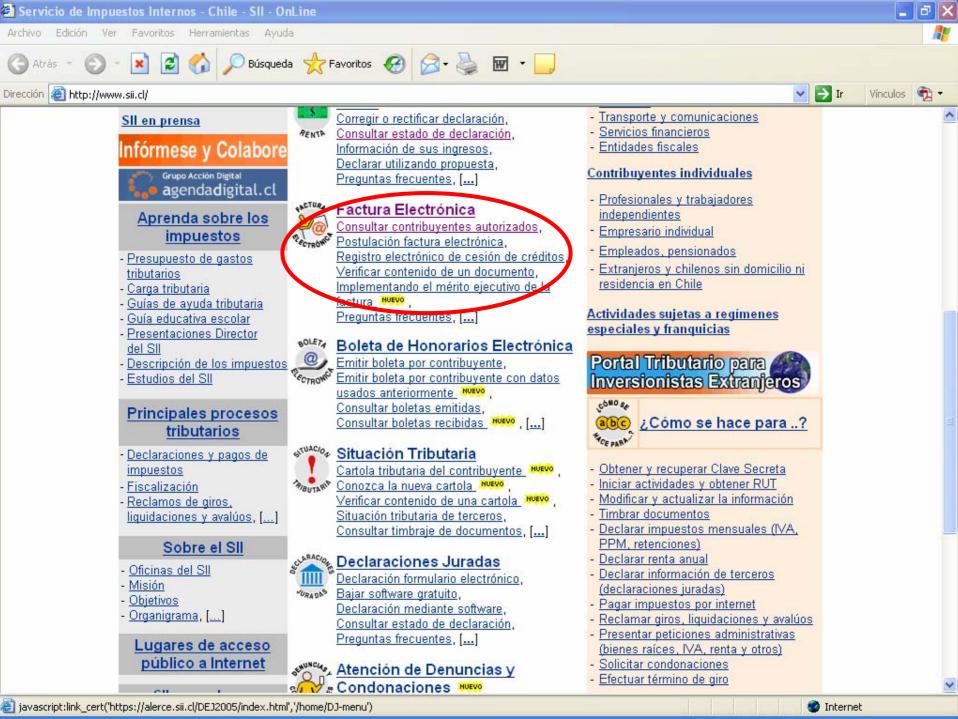


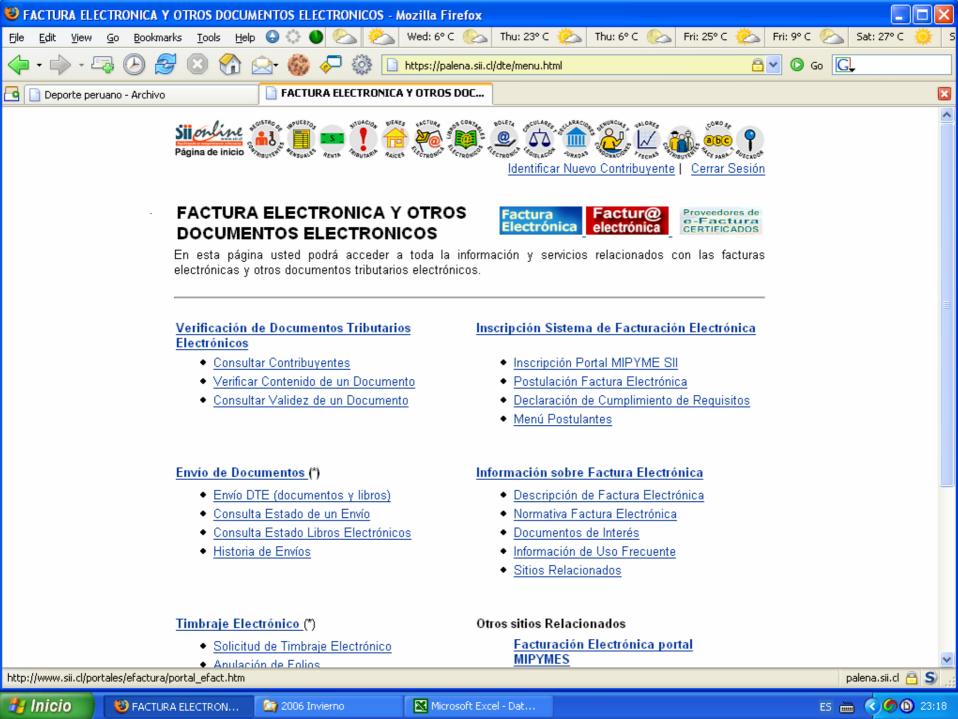


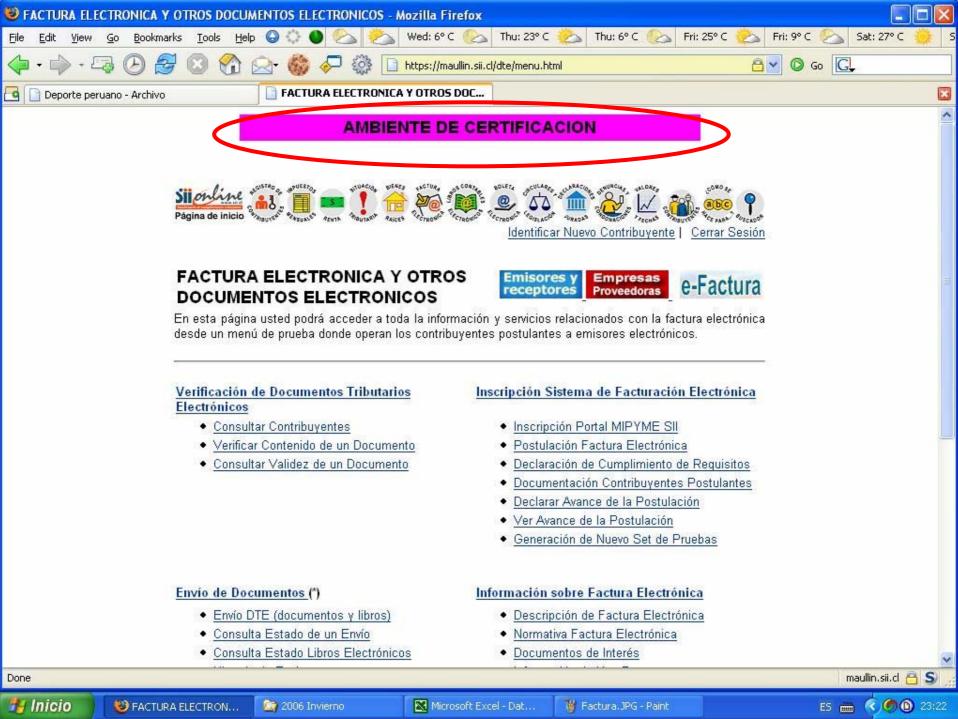
#### Acreditación De Proveedores (fornecedores)

- El SII publica en web proveedores que son emisores electrónicos que operan adecuadamente
- El SII acredita a Proveedores de Servicios de Tributación Electrónica (Res. 81 de 2005)
- Se acredita a Proveedores cuya empresa y servicio o producto, cumplan con determinados requisitos
- Estos Proveedores Acreditados pueden inscribir ellos mismos a sus clientes en el ambiente de certificación de Factura Electrónica
- Varios proveedores en proceso de acreditación







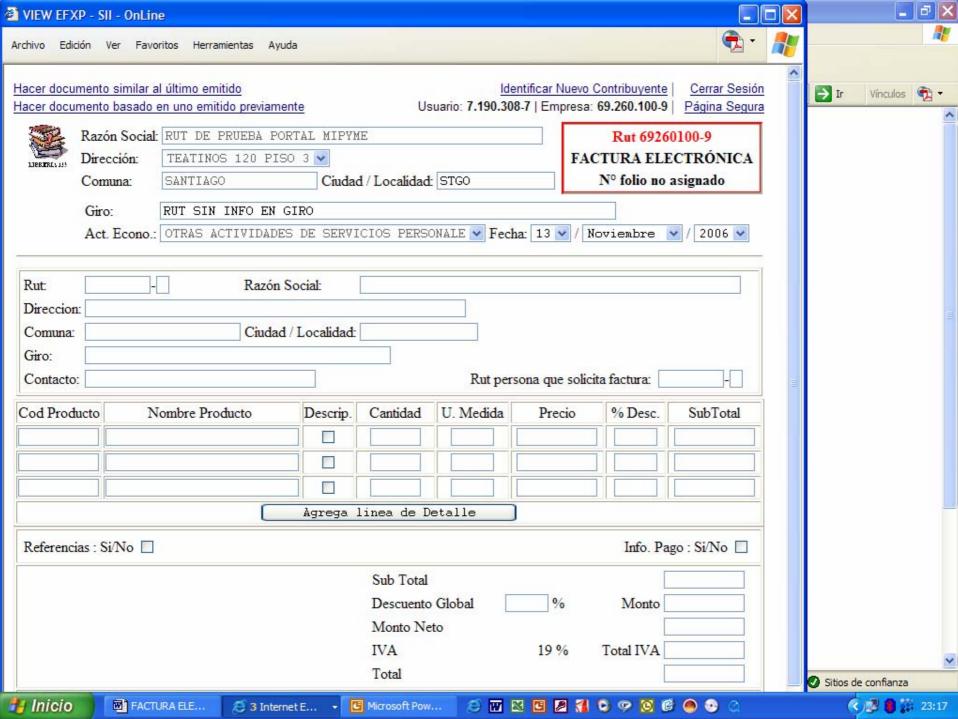


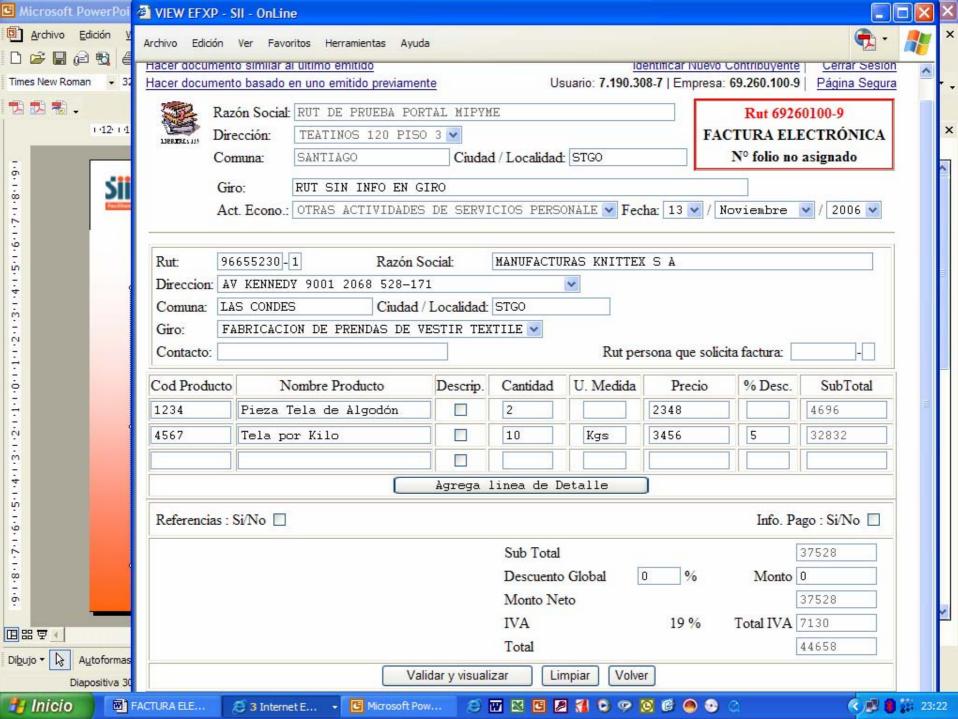


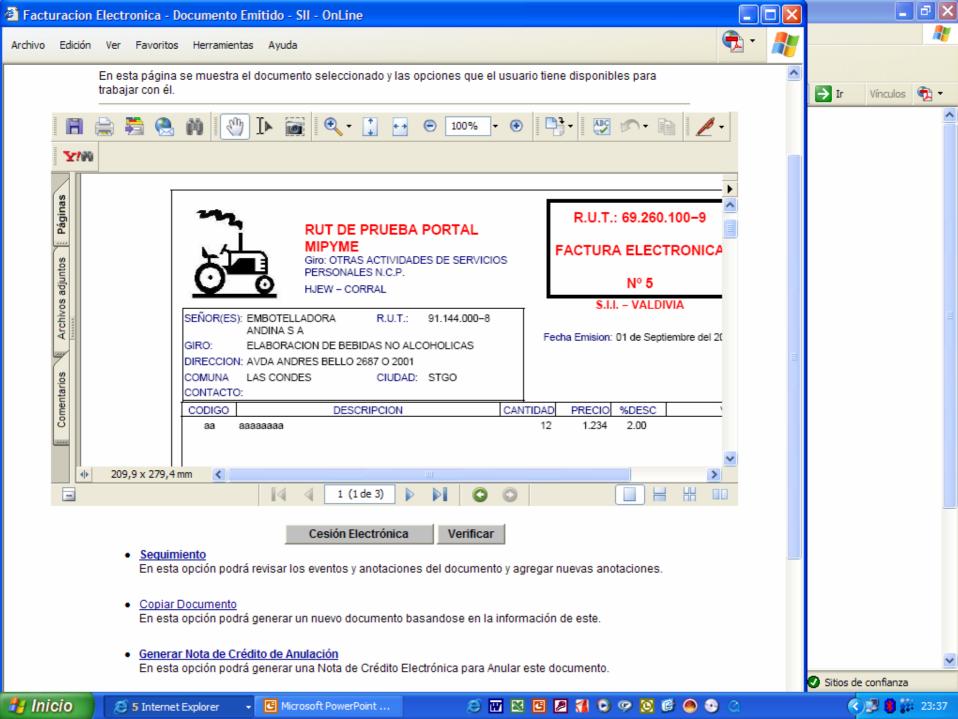
#### Factur@ Electrónica para MIPYME

(Micro, Pequeñas y Medianas Empresas)

- Portal Tributario para MIPYME en <u>www.sii.cl</u> donde los pequeños facturadores del mundo de las micro, pequeñas y medianas empresas pueden:
  - Ser emisores y receptores autorizados de documentos tributarios electrónicos (DTE) (Emitir y recibir facturas, notas de débito y crédito y guías de despacho electrónicas)
  - Administrar y generar automáticamente libros de compras y ventas (con toda la información de sus compras y ventas, tanto manual como electrónica)
  - Generar cesión de sus facturas electrónicas a terceros, de acuerdo a la ley que les otorga Mérito Ejecutivo (para convertir el valor de éstas en flujo de caja inmediato, antes del vencimiento del pago)







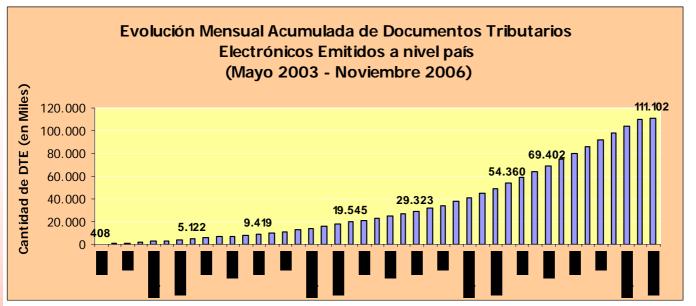


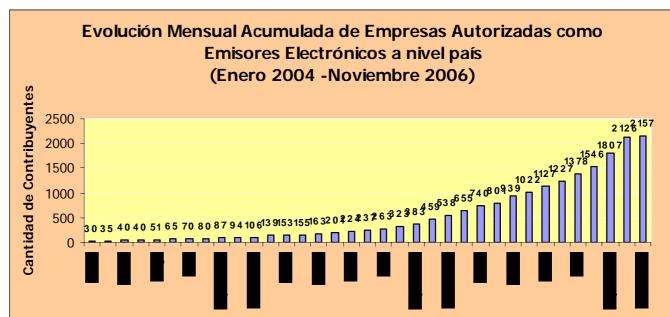
#### Balance e-factura





#### Cifras y Comentarios Finales







# Lo que viene (Asociado a Documentos Tributarios Electrónicos)

- ✓ Masificación Boleta de Retail (Cupóm)
- ✓ Libros Contables Electrónicos (Escrituración)
  - ➤ Diario, Mayor y Balance en primera etapa, Inventario y Remuneraciones posteriormente
  - Entrega de cierres (resúmenes) firmados anualmente
  - Entrega de libros detallados a pedido del SII



#### **Balance y Comentarios Finales**

- ✓ Proyecto Empresa de alto impacto
- ✓ Mayores economías se alcanzarán con la masificación
- ✓ La masificación demanda un esfuerzo país
- ✓ Toda la normativa y experiencia disponible en <u>www.sii.cl</u>
- ✓ Próximos Desafíos:
  - Masificación
  - Contribuyentes incorporen Nuevos documentos
  - Factorings completen software Cesión Electrónica
  - Cerrar el círculo de transacción: Pago Electrónico
  - Contabilidad Simplificada para MIPYME





**MODERNIZACION DEL ESTADO** 

Muito obrigada por sua

atenção